


Принято
Общим собранием
трудоого коллектива
протокол от
«28» 12 2017 г. № 2

 Н. В. Колесникова

Утверждаю:
Директор МБОУ Школы-
интерната № 1 г.о. Самара
приказ от «28» 12 2017 г.
№ 122 -од

 Н. И. Миронова



Антикоррупционная политика

1. Общие положения.

1.1. Антикоррупционная политика МБОУ Школы-интерната № 1 г.о. Самара (далее – Школы) разработана в соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организационных мер по предупреждению коррупции от 08.11.2013 г., утвержденных Министерством труда и социальной защиты российской Федерации, письма Департамента государственной политики в сфере общего образования Минобрнауки РФ от 20.05.2013 № 08-585.

1.2. Антикоррупционная политика Школы представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности Школы, приверженность Школы закону и высоким этическим стандартам в деловых отношениях способствует укреплению репутации Школы среди других организаций и партнеров, в том числе социальных. реализация мер по противодействию коррупции существенно снижает риски применения в отношении Школы мер ответственности за подкуп должностных лиц.

1.3. Антикоррупционная политика Школы подлежит непосредственной реализации и применению в деятельности Школы. Исключительно большое значение на этой стадии имеет поддержка антикоррупционных мероприятий и инициатив руководителем Школы. Директор Школы, с одной стороны, должен демонстрировать личный пример соблюдения антикоррупционных стандартов поведения, с другой стороны, выступать гарантом выполнения в школе антикоррупционных правил и процедур.

1.4. Антикоррупционная политика Школы доводится до сведения всех работников под роспись. Возможность беспрепятственного доступа всех заинтересованных лиц к тексту Антикоррупционной политики обеспечивается путем ее размещения на информационном стенде и (или) на официальном сайте Школы.

2. Цели и задачи антикоррупционной политики Школы.

2.1. Основными целями Антикоррупционной политики являются:

- предупреждение и пресечение коррупции в Школе;
- формирование единого подхода к обеспечению работы по профилактике и противодействию коррупции, в т.ч. формирование у работников единообразного понимания позиции Школы о непринятии коррупции в любых формах и проявлениях;
- формирование антикоррупционного сознания к работникам и иных участников образовательных отношений в Школе;

- минимизация риска вовлечения работников Школы в коррупционную деятельность;
- установление обязанности работников Школы знать и соблюдать ключевые нормы антикоррупционного законодательства, требования настоящей политики;
- обеспечение ответственности и неотвратимости наказания работников за коррупционные проявления.

2.2. Основные задачи Антикоррупционной политики в Школе:

- антикоррупционное образование и пропаганда (в т.ч. информирование работников о нормативно-правовом обеспечении работы по противодействию коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений);
- методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции;
- защита прав и свобод граждан;
- обеспечение законности, правопорядка и общественной безопасности;
- мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных мер (стандартов, процедур).

3. Используемые в Антикоррупционной политике понятия и определения.

3.1. В целях настоящей антикоррупционной политики применяются следующие термины и определения:

антикоррупционная политика – утвержденный в установленном порядке документ, определяющий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности Школы;

взятка – получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действия (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемым им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

закон о противодействии коррупции – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты Правительства российской Федерации, нормативные правовые акты Правительства Самарской области;

коммерческий подкуп – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса российской Федерации);

конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять

на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами граждан, организаций, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является;

коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп или иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное представление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции»);

личная заинтересованность работника (представителя организации) – заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;

план противодействия коррупции – ежегодно утверждаемый директором школы документ, устанавливающий перечень намечаемых к выполнению мероприятий, их последовательность, сроки реализации, ответственных исполнителей и ожидаемые результаты;

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273 – ФЗ «О противодействии коррупции):

- 1) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- 2) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- 3) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений);

предупреждение коррупции – деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

4. Основные принципы антикоррупционной деятельности Школы.

- 4.1. *Принцип соответствия политики действующему законодательству и общепринятым нормам.* Настоящая антикоррупционная политика соответствует Конституции Российской Федерации, общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам Российской Федерации, федеральным законам Российской Федерации, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к Школе.
- 4.2. *Принцип личного примера руководства.* Ключевая роль администрации Школы в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.
- 4.3. *Принцип вовлеченности работников.* В Школе регулярно информируют работников о положениях антикоррупционного законодательства и активно их привлекают к участию в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
- 4.4. *Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.* В Школе разрабатываются и выполняются мероприятия, позволяющие снизить вероятность вовлечения Школы, ее руководства и работников в коррупционную деятельность.
- 4.5. *Принцип эффективности антикоррупционных процедур.* Применение в Школе таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
- 4.6. *Принцип ответственности и неотвратимости наказания.* Неотвратимость наказания для работников Школы вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию настоящей Антикоррупционной политики.
- 4.7. *Принцип открытости.* Информирование контрагентов, партнеров и общественности от принятых в Школе антикоррупционных стандартах ведения деятельности.
- 4.8. *Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.* Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением.

5. **Область применения антикоррупционной политики и круг лиц, попадающий под ее действие.**

5.1. Кругом лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики, являются директор и работники Школы вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. В своей профессиональной деятельности все работники Школы должны руководствоваться настоящей антикоррупционной политикой и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования, которые распространяются на всех работников, а также на иных лиц, в тех случаях, когда соответствующие обязанности закреплены в договорах с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из закона.

6. Определение должностных лиц, ответственных за антикоррупционную деятельность

6.1. Должностные лица Школы, ответственные за антикоррупционную деятельность:

- Директор, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в Школе. Задачи, функции и полномочия директора в сфере противодействия коррупции определены его Должностной инструкцией.

- Директор назначает лицо или несколько лиц, ответственных за антикоррупционную деятельность.

6.2. Основные обязанности лица (лиц), ответственных за антикоррупционную деятельность:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в Школе;

- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в Школе;

- разработка и представление на утверждение директору Школы проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;

- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;

- организация мероприятий по антикоррупционному просвещению работников;

- индивидуальное консультирование работников;
- участие в организации антикоррупционной пропаганды;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений;
- проведение оценки результатов антикоррупционной работы.

7. Определение и закрепление обязанностей работников, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

7.1. Директор Школы и работники вне зависимости от должности и стажа работы в Школе в связи с исполнением своих трудовых обязанностей, возложенных на них трудовым договором, должны:

- руководствоваться положениями настоящей антикоррупционной политики и неукоснительно соблюдать ее принципы и требования;
- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени Школы;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени Школы;

– незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо (лиц) ответственное (-ных) за реализацию антикоррупционной деятельности, директора Школы о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;

– незамедлительно информировать непосредственного руководителя, лицо (лиц) ответственное (-ных) за реализацию антикоррупционной деятельности, директора Школы о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками;

– сообщить непосредственному руководителю, лицу (лицам) ответственному (-ным) за реализацию антикоррупционной деятельности о возможности возникновения либо возникшем конфликте интересов, одной из сторон которого является работник.

7.2. Установление перечня реализуемых Школой антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения), разработанного на основании Примерного перечня антикоррупционных мероприятий:

<i>Направление</i>	<i>Мероприятие</i>
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения	Разработка и принятие Кодекса этики и профессионального поведения работников
	Разработка и внедрение Положения о конфликте интересов
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопрос обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционных положений в должностные обязанности работников
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур.	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов
	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций
Обучение и информирование работников.	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в Школе.

	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции.	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности организации по противодействию коррупции.

В качестве приложения к антикоррупционной политике в Школе ежегодно утверждается план реализации антикоррупционных мероприятий.

8. Выявление и урегулирование конфликта интересов

8.1. Выявление конфликта интересов в деятельности Школы и ее работников является одним из важнейших способов предупреждения коррупции.

8.2. В основу работы по урегулированию конфликта интересов в Школе положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о возможном или возникшем конфликте интересов:

- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Школы при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- соблюдение баланса интересов Школы и работника при урегулировании конфликта интересов;
- - защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Школой.

8.3. Работник обязан принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов.

8.4. Поступившая в рамках уведомления о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения информация проверяется уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для организации рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

8.5. Обязанности работников по недопущению возможности возникновения конфликта интересов, порядок предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в Школе регламентируется соответствующим локальным актом Школы.

9. Оценка коррупционных рисков в Школе

9.1. Целью оценки коррупционных рисков Школы являются:

- а) обеспечение соответствия реализуемых мер предупреждения коррупции специфике деятельности Школы;
- б) рациональное использование ресурсов, направляемых на проведение работы по предупреждению коррупции;
- в) определение конкретных процессов и хозяйственных операций в деятельности Школы, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений и преступлений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды Школой.

10. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции

10.1. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности Школы декларируемым антикоррупционным стандартам поведения.

• 10.2. Школа принимает на себя публичное обязательство сообщать в правоохранительные органы обо всех случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно Школе.

10.3. Сотрудничество с контрольно-надзорными и правоохранительными органами также осуществляется в форме:

- оказания содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении контрольно-надзорных мероприятий в отношении Школы по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

- оказания содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений.

11. Ответственность сотрудников за несоблюдение требований антикоррупционной политики

11.1. Ответственность работников Школы за коррупционные правонарушения наступает в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Граждане Российской Федерации за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность.

12. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику

12.1. Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства Российской Федерации. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному акту.